Dokument: Plan projektu –szablon

Spis treści

1. [Wstęp 2](#_TOC_250012)
2. [Cel projektu 2](#_TOC_250011)
3. [Organizacja projektu 2](#_TOC_250010)
4. [Struktura organizacyjna 2](#_TOC_250009)
5. [Role i odpowiedzialność 2](#_TOC_250008)
6. [Harmonogram projektu 2](#_TOC_250007)
7. [Kosztorys projektu 2](#_TOC_250006)
8. [Zasoby projektu 2](#_TOC_250005)
9. [Standardy i narzędzia w projekcie 2](#_TOC_250004)
10. [Procesy zarządzania 2](#_TOC_250003)
    1. [Plan zarządzania konfiguracją 2](#_TOC_250002)
    2. [Plan zarządzania ryzykiem 2](#_TOC_250001)
    3. [Plan zarządzania testami 2](#_TOC_250000)

# Wstęp

# Cel projektu

# Organizacja projektu

# Struktura organizacyjna

# Role i odpowiedzialność

[Wymienić i opisać role w projekcie, zakres obowiązków, kompetencje.]

# Harmonogram projektu

[Wkleić diagram Gantta dla projektu. Odwołać się do harmonogramu projektu w pliku MS Project.]

# Kosztorys projektu

[W tabelce wypisać godzinowy nakład pracy dla każdej roli w projekcie.]

# Zasoby projektu

[Opisać wymagane zasoby sprzętowe i aplikacje projektu.]

# Standardy i narzędzia w projekcie

[Wymieć stosowane standardy i narzędzia (z wersjami) stosowane w projekcie.]

# Procesy zarządzania

[Wymieć procesy zarzadzania projektem.]

## Plan zarządzania konfiguracją

## Plan zarządzania ryzykiem

## Plan zarządzania testami